

Il tavolo di lavoro verrà trasmesso attraverso la **piattaforma Zoom**; di seguito le indicazioni per **scaricarla** (per quanti non l'avessero mai utilizzata) e per **accedere alla diretta**.

**Indicazioni per chi NON HA MAI scaricato e utilizzato la piattaforma Zoom**

- Assicurarsi di avere a disposizione un pc/mac o altro dispositivo mobile (cellulare, tablet) con videocamera, microfono e cuffie o altoparlanti funzionanti e una buona connessione ad internet, **minimo 300 kbps** (kilobit per secondo, unità di misura che indica la capacità di trasmissione, quindi la velocità dei dati su una rete informatica);
- **dopo aver ricevuto la mail di conferma di iscrizione** cliccare il seguente [link](#) e seguire le indicazioni per scaricare la piattaforma sul proprio pc/mac;
- inserire **Meeting ID** e **password** che riceverete nella mail di conferma dell'iscrizione.

**Indicazioni per chi HA GIÀ scaricato e utilizzato la piattaforma Zoom**

- Assicurarsi di avere a disposizione un pc/mac con videocamera, microfono e cuffie o altoparlanti funzionanti e una buona connessione ad internet;
- avviare il programma **"Zoom start"** già installato in precedenza sul vostro pc
- cliccare il bottone **"Join a meeting"**
- inserire **Meeting ID** e **password** che riceverete nella mail di conferma dell'iscrizione.

**ATTENZIONE! La mail di conferma di iscrizione con le credenziali di accesso a Zoom verrà inviata automaticamente dal sistema SOLO all'indirizzo e-mail che indicherete nel campo e-mail segreteria del form di iscrizione e NON AI SINGOLI indirizzi e-mail dei partecipanti.**

Il collegamento sarà attivo mezz'ora prima della diretta.